

ACTA N° 05

FECHA: Bogotá, jueves 09 de julio de 2026.

HORA: 08:00 a.m. - 10:00 am.

LUGAR: Sala de Juntas No. 5, Secretaría de Educación del Distrito - SED.

TEMA: V Mesa Técnica de Datos del Convenio Interadministrativo Derivado No. CO1.PCCNTR. 8125317/9181-2025

ASISTENTES:

SED: Cristina Venegas Fajardo, Edny Lorena Pineda Torres, Miguel Ángel Santacruz Carrillo, Alejandra Páez Moncaleano, Alejandra Calderón Martínez, Jessica Lizeth Ochoa Quintero, José Gustavo Vargas Quintero y Alejandra Ruiz Castillo.

SDIS: Jeaneth Flórez Pardo, Mayerly Alejandra Leal Neuta, Diana Marcela Sánchez Carranza, María del Pilar Buitrago Quemba y David Torres Correa.

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación y análisis del estado de cobertura de las unidades operativas
2. Seguimiento a las acciones de búsqueda activa
3. Revisión de consistencia de la información (listados vs asistencia)
4. Análisis de egresos, inasistencias y causas asociadas
5. Orientaciones para el seguimiento a los participantes que egresan de la atención
6. Articulación interinstitucional y tránsito al sistema educativo
7. Programación de visitas y acciones territoriales
8. Varios

DESARROLLO:

1. La sesión inicia con la presentación del estado actual de cobertura de las unidades operativas, evidenciando la baja cantidad de niños en atención, especialmente en algunas localidades donde la demanda no ha alcanzado los niveles esperados.
Se resalta la necesidad de implementar acciones inmediatas orientadas al incremento de la matrícula, teniendo en cuenta que la baja cobertura impacta la operación de los servicios y el cumplimiento de metas establecidas.
2. Se continúa con la socialización de las acciones de búsqueda activa implementadas por las unidades operativas, así como con el apoyo del equipo de infancia de

la SED entre las que se encuentran perifoneo, volanteo, voz a voz, uso de redes sociales y articulación con actores comunitarios.

No obstante, se identifica que, en algunos territorios, estas acciones no han generado el impacto esperado, por lo cual se concluye la necesidad de fortalecer la estrategia mediante acciones más focalizadas, evitando la repetición de actividades sin resultados efectivos y priorizando escenarios con mayor potencial de captación de población.

3. Respecto a la consistencia de la información, se indica que se evidencian diferencias entre los listados de niños inscritos y los registros de asistencia en las unidades operativas, por lo que se señala la importancia de realizar procesos de validación, depuración y actualización permanente de la información, con el fin de garantizar la coherencia entre los datos reportados y la atención efectiva de los niños y niñas.
4. A continuación, se aborda el análisis de egresos e inasistencias identificándose las principales causas entre las que se encuentran cambios de residencia, movilidad territorial de las familias, periodos vacacionales y situaciones asociadas a procesos de restablecimiento de derechos.

Así mismo, se reconoce que algunas inasistencias pueden estar relacionadas con dinámicas propias del territorio, por lo cual se hace necesario registrar y justificar estas situaciones en los informes correspondientes.

5. En cuanto al seguimiento a los participantes que egresan de la atención, se establece como orientación que las unidades operativas deberán realizar los seguimientos correspondientes a las niñas y los niños que egresan del servicio; a través de contacto directo con las familias, buscando identificar sus necesidades para brindar información respecto a la oferta de educación inicial en el distrito como de las alternativas de atención disponibles en el territorio.

Se enfatiza en la importancia de garantizar la continuidad en la atención de los niños y niñas, promoviendo el acceso a servicios institucionales y evitando la interrupción de sus procesos.

6. La sesión continua con la socialización del proceso de tránsito de las niñas y los niños al sistema educativo oficial, el cual contempla el diligenciamiento del formato de intención de tránsito, la asignación de los cupos en instituciones educativas y la eliminación de barreras administrativas para el acceso.

Por lo tanto, se indica que el formulario de intención de tránsito deberá ser diligenciado y consolidado con corte máximo al 3 de agosto de 2026, con el fin de avanzar en la asignación y formalización de cupos en el sistema educativo.

7. Finalmente, la SED informa la programación de visitas de seguimiento a las siete unidades operativas de los Convenios de Asociación suscritos como resultados del primer y segundo proceso competitivo, la cuales se adelantarán los días 22 y 23 de julio de 2026,

las cuales estarán orientadas al seguimiento de la cobertura, la verificación de las acciones de búsqueda activa y el fortalecimiento de la articulación territorial.

Así mismo, se indica la necesidad de continuar con el acompañamiento en territorio para la implementación de estrategias que permitan mejorar los niveles de ocupación.

8. En el punto de varios, se realiza un llamado a optimizar los tiempos de elaboración de actas, señalando la importancia de que estos documentos sean oportunos, concretos y reflejen de manera clara los principales resultados y compromisos de las reuniones.

Se da por finalizada la reunión, reiterando la importancia del trabajo articulado entre las entidades y el compromiso de los equipos para fortalecer las estrategias que permitan garantizar la atención de los niños y niñas en las unidades operativas.

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para la segunda o tercera semana del mes de agosto de 2026.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Edny Lorena Pineda Torres	Contratista	Dirección de Cobertura SED	
Diana Marcela Sánchez Carranza	Contratista	Subdirección de Infancia SDIS	

Anexos: Listado de asistencia y Presentación en PowerPoint de la V Mesa de Datos CID No. 8125317-2025.

Elaboró: David Torres Correa – Contratista, Sub, Infancia SDIS.

Revisó: Jeaneth Flórez Pardo – Contratista, Sub, Infancia SDIS.

Edny Lorena Pineda – Contratista, Dirección de Cobertura SED.



Logo de la Secretaría de Educación		Lista de Asistencia									
Tema de la Reunión:		V Mesa de datos CID			Área Responsable:		SED - SDIS				
Fecha:		09 de Julio 2026		Lugar:		Sala de Juntas 5 - SED		Hora Inicio:	8:00 am	Hora Final:	
No.	Nombre Completo	Documento de Identidad		Tipo de vinculación	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/RED/DLE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma	
		Tipo	Número								
1	Miguel Santacruz	cc	12992437	OPS	Contr	Cobertura	NC	3012024360	msantacruz	cel	
2	Alejandra Páez Moncaleano	cc	1015477433	OPS	contralista	SED - cobertura	N.C.	3118586661	apaez@educacionbogota	Alejandra	
3	Alejandra Calderón Márquez	cc	1013663538	OPS	Contratista	SED - Cobertura	NC	3213114490	acalderon@educacionbogota	Alejandra	
4	José Gustavo Vargas	cc	80215479	OPS	Contratista	SED - Cobertura	NC	3743656529	javargas@educacion	José	
5	Alejandro Ruiz Castillo	cc	470461	OPS	Contratista	SED Cobertura	NC	3225350667	jaruizc@educacion	Alejandro	
6	Maldel Pilo, Buitrago	cc	52927435	OPS	Contratista	SDIS. Sub Infancia	NC	3106664474	mbuitrago@sdis.gov	Maldel	
7	David Torres Correa	cc	80133408	OPS	Contratista	SDIS Sub. Infancia	NC	312427431	dtorresco@sdis	David	
8	Jeaneth Florez Pardo	cc	51900008	OPS	Lider/contratista	SDIS Infancia	NC	3223658488	jflorezp@sdis.gov	Jeaneth	
9	Cristina Venegas T.	cc	52865317	OPS	Contratista	SED - SAP	NC	302107261	cvenegas@educacion	Cristina	
10	Edny Lorena Pineda T.	cc	33252199	OPS	Contratista	SED - D. Cobertura	NC	374341033	epinedat@educacion	Edny	
11	Alejandra Galindo	cc	1012360628	OPS	Contratista	SDIS - Sub. Infancia	NC	3002267731	mgalindo@sdis.gov	Alejandra	
12	Marcela Sánchez	cc	52003261	OPS	Prof. equipo Planeación	SDIS - Infancia	NC	801208777	msanchez@sdis	Marcela	
13	Jessica Lizeth Ochoa	cc	479847	OPS	Contratista	SED - Dir. Cobert	NC	319272354	jochoa@educacionbogota.gov	Jessica	
14											
15											
16											

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co transparencia/políticas

Convenciones:

1. **Tipo:** CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro.

2. **Tipo de vinculación:** DC: De carrera/PR: Provisional/PT: Planta Temporal/OPS: Contrato por prestación de servicios/LN: Libre nombramiento y remoción.

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato.

V MESA DE DATOS CID No. 8125317-2025

09 Julio 2026



de la mano
contigo

Contenido

1. Revisión y validación de compromisos mesa 24/04/2026.
2. Balance de información remitida por la SDIS, con corte al 20 de mayo de 2026.
3. Balance de información remitida por la SDIS, con corte al 20 de junio de 2026.
4. Reporte de inicio de operación de las unidades contratadas en el segundo competitivo.
5. Seguimiento a unidades operativas y acciones de búsqueda activa.
6. Varios.

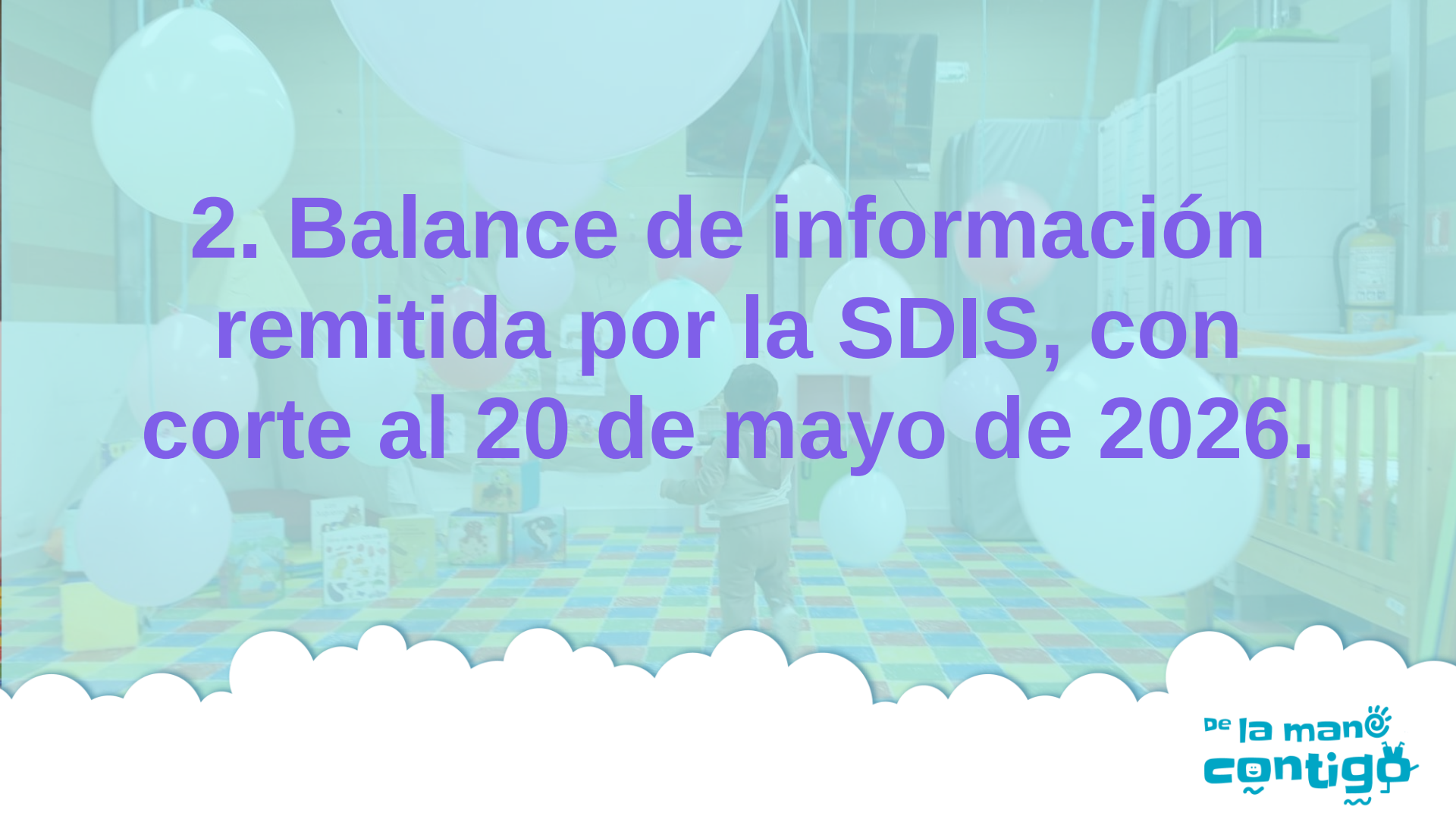


1. Revisión y validación de compromisos mesa 24/04/2026.



Compromiso	Responsable	Avance
1.Revisión de memorando de entendimiento SED – SDIS para el intercambio de información.	SED	Pendiente
2. Mesa de trabajo para validación de cobertura equipo de datos – equipo financiero. Informes financieros y metas.	SED - SDIS	Cumplido – 29/05/2026
3. Remitir correo con las novedades sobre la información remitida con corte al 13 de abril.	SED	Cumplido – 24/04/2026.
4. Se ajustará el corte de entrega de información al 20 de cada mes y la fecha de remisión el 25 de cada mes	SDIS – SED	Cumplido - 27/05/2026 y 26/06/2026.



A child is seen from behind, standing in a playroom. The room is decorated with many large, light blue balloons hanging from the ceiling. The floor is covered with a colorful checkered mat. Various toys, including blocks and books, are scattered on the floor. In the background, there are white storage cabinets and a fire extinguisher. The overall atmosphere is bright and cheerful.

**2. Balance de información
remitida por la SDIS, con
corte al 20 de mayo de 2026.**

Balance de inscritos – meta atención recurrente



MAYO 	Localidad	Reporte SDIS	SIMAT
	SUBA	50	49
	USAQUEN	45	45
	CIUDAD BOLIVAR	63	63
	TOTAL	158	157

Novedades

Localidad	Nombre Completo	Documento	Fecha	Observación SDIS
Usaquén	González Prias Antonella	1124096255	21/05/2026	Estado atendido egreso servicio JINF 28/04/2026.
Ciudad Bolívar	Varón Ruiz Raylen Andrés	1101465992		Estado inasistencia injustificada pasa a proceso de egreso.
Ciudad Bolívar	Sánchez Aponte Nathan Jedidiah	1172465197		Estado en atención.

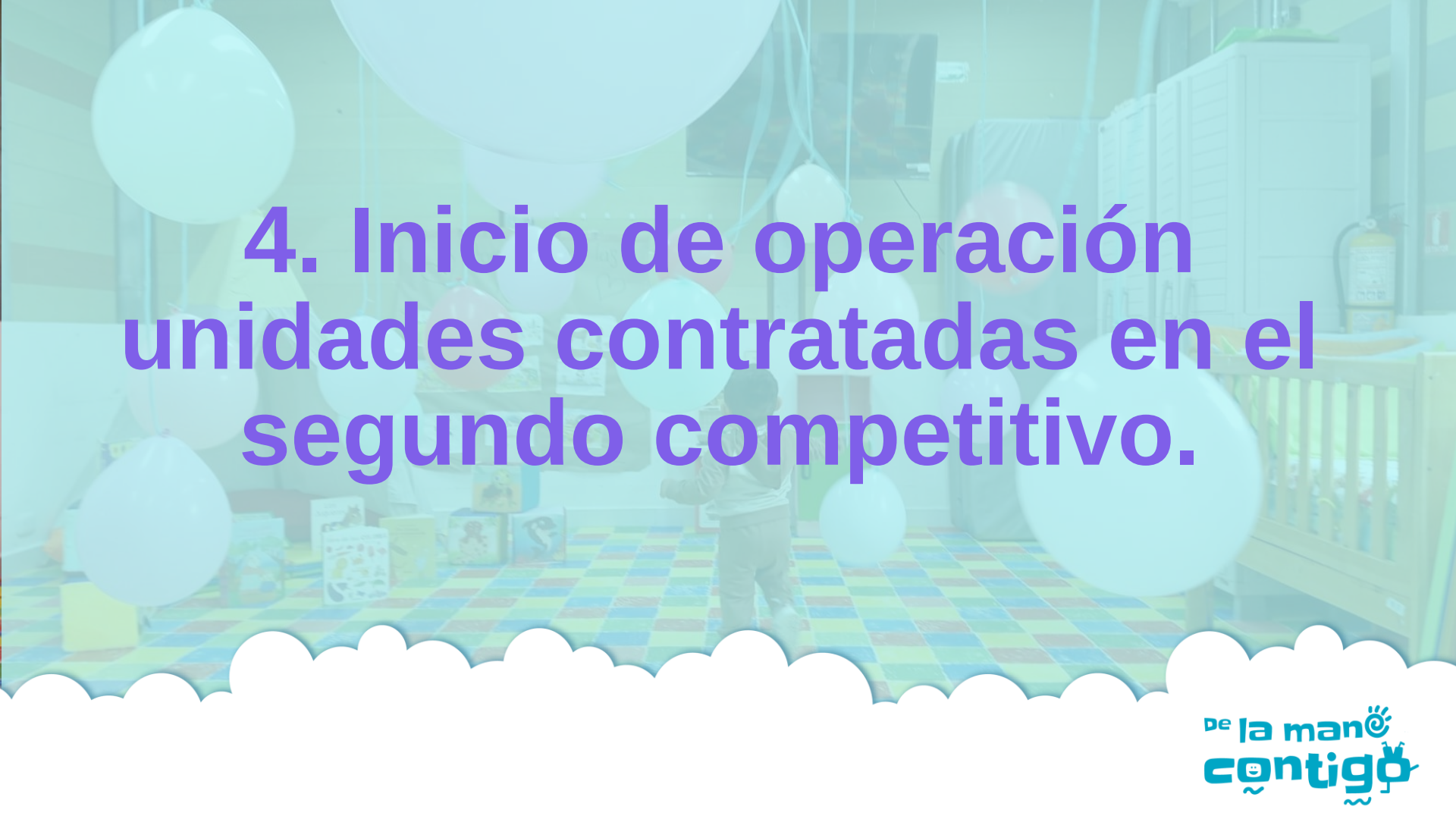
3. Balance de información remitida por la SDIS, con corte al 20 de junio de 2026.

Balance de inscritos – meta atención recurrente



JUNIO 	LOCALIDAD	SDIS	SIMAT
	SUBA	48	48
	USAQUEN	45	44
	CIUDAD BOLIVAR	66	66
	TOTAL	159	158

- LUISA FERNANDA SOTO GONZALES - no se incluye en SIMAT debido a que se encuentra en la ciudad de Barranquilla

A child is seen from behind, standing in a room decorated for a celebration. The room has a colorful checkered floor, several large white balloons hanging from the ceiling, and various toys scattered on the floor. In the background, there are white storage cabinets and a fire extinguisher. The text "4. Inicio de operación unidades contratadas en el segundo competitivo." is overlaid in a large, bold, blue font.

4. Inicio de operación unidades contratadas en el segundo competitivo.

PROCESO COMPETITIVO
SDIS-DCT092-0015-2025

3

Convenios activos

400

Cupos de cobertura 2026

240

Cupos asignados 2026

3

Niños inscritos reportados

Indicador	CONVENIO 14600 – SUBA FUNDACIÓN JORGE OTERO DE FRANCISCO Y MARÍA LIEVANO DE OTERO — Jardín Infantil TUNA ALTA OTERO			CONVENIO 14601 – CIUDAD BOLÍVAR FUNDACIÓN COLOMBIA ÚTIL — Jardín Infantil CASITA DE SAN FRANCISCO			CONVENIO 14602 – USAQUÉN ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA JARDINES — Jardín Infantil ÁNGEL GUARDIÁN		
	PRE JARDÍN	JARDÍN	Total	PRE JARDÍN	JARDÍ	Total	PRE JARDÍN	JARDÍ	Total
Cobertura 2026	100	100	200	60	60	120	40	40	80
Cupos asignados 2026	80	51	131	27	39	66	16	27	43
Inscritos	2	0	2	0	1	1	0	0	0

Focalización

15/05/2026: entrega de pieza gráfica con los cupos disponibles en el jardín infantil. 18/05/2026: solicitud de base de datos a la SLIS Suba de niños inscritos.

Focalización

29/05/2026: búsqueda activa en la iglesia del sector, la zona comercial aledaña al jardín infantil, la Subdirección Local, el salón comunal y los paraderos de los alimentadores de los barrios San Francisco y Arbozoradora Alta.

Focalización

29/05/2026: divulgación de la oferta institucional mediante la socialización de la gratuidad del servicio, la disponibilidad de cupos y el proceso de inscripción con trabajadores informales (bicitaxistas), residentes de los conjuntos residenciales aledaños y participantes de una feria de servicios organizada por la Clínica Cardio Infantil, dirigida a sus empleados y colaboradores.



SECRETARÍA DE
INTEGRACIÓN SOCIAL



PROCESO COMPETITIVO SDIS-DCT092-005-2026

4

Convenios activos

480

Cupos de cobertura 2026

9

Cupos asignados 2026

0

Niños inscritos reportados

Indicador	CONVENIO 1824 – ENGATIVÁ ASOCIACIÓN BENEFACTORA DE NIÑOS — JARDÍN INFANTIL BOYACA REAL			CONVENIO 1825 – USAQUÉN ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS — JARDÍN INFANTIL CONTADOR			CONVENIO 1826 – PUENTE ARANDA ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS — JARDÍN INFANTIL PUENTE ARANDA			CONVENIO 1827 – SAN CRISTOBAL FUNDACIÓN PEPASO — JARDÍN INFANTIL PEPASO II		
	PRE JARDÍN	JARDÍ	Total	PRE JARDÍN	JARDÍ	Total	PRE JARDÍN	JARDÍ	Total	PRE JARDÍN	JARDÍ	Total
ETAPA	ACTA DE INICIO 24/06/2026 INICIO OPERACIÓN 01/07/2026			ACTA DE INICIO 19/06/2026 INICIO PRESTACIÓN 06/07/2026			PRE ALISTAMIENTO *			PRE ALISTAMIENTO **		
Cobertura 2026	90	90	180	60	60	120	40	40	80	50	50	100
Cupos asignados 2026	9	2	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FOCALIZADOS	10			18			25			4		

* FECHAS DE VISITAS: 1, 3, 12 y 30 de junio de 2026 – Proyectada para el 6 de julio de 2026

** FECHADE VISITAS: 2, 12, 16 de junio de 2026 – Proyectada para el 7 de julio de 2026



SECRETARÍA DE
INTEGRACIÓN SOCIAL



5. Seguimiento acciones de búsqueda activa.

Principales observaciones

Unidad Operativa	Mayo	Junio
TUNA ALTA OTERO LIÉVANO / SUBA	Niños del nivel de jardín están siendo retirados de la Unidad Operativa por procesos de restablecimiento de derechos. Sin embargo, la cobertura estimada se mantiene.	En el reporte de SDIS se identifican dos (2) niños retirados; sin embargo, en la visita se encuentran en estado suspendido.
ÁNGEL GUARDIÁN / USAQUÉN	Se identificaron dos traslados al JI Santa Cecilia SDIS y tres posibles retiros por inasistencia o manifestación de las familias.	Se encuentran tres (3) niños en proceso de egreso, por cambio de ciudad e ingreso a servicios de ICBF. La unidad operativa identifica cuatro (4) niños con edad de 4 años cumplidos antes del 31 de marzo que están ubicados en grado prejardín. En el reporte de junio aún se encuentran ubicados en pre-jardín.
CASITA DE SAN FRANCISCO / CIUDAD BOLÍVAR	Catorce (14) inscripciones nuevas. Seis (6) egresos	



Cobertura en mayo 2026

UNIDAD OPERATIVA	Total SIMAT	SIMAT Pre Jardín.	SIMAT Jardín.	Total en listados Unidad Operativa	Listado UO Pre-Jardín.	Listados UO Jardín	Asistentes totales en UO	Asistentes OP Pre-Jardín.	Asistentes en UO Jardín.
Tuna Alta Otero Liévano / Suba	49	0	49	48	0	48	37	0	37
Ángel Guardián / Usaquén	44	22	22	50	25	25	31	15	16
Casita de San Francisco / Ciudad Bolívar	60	25	35	65	28	37	49	21	28

Cobertura en junio 2026

UNIDAD OPERATIVA	Total SIMAT	SIMAT Pre Jardín.	SIMAT Jardín.	Total en listados Unidad Operativa	Listado UO Pre-Jardín.	Listados UO Jardín	Asistentes totales en UO	Asistentes OP Pre-Jardín.	Asistentes en UO Jardín.
Tuna Alta Otero Liévano / Suba	50	0	50	50	0	50	36	0	36
Ángel Guardián / Usaqué	44	22	22*	45	18	27	22	7	15
Casita de San Francisco / Ciudad Bolívar	66	27	39	69	30	39	54	25	29

- En el anexo SED se registran 23 niñas y niños en SIMAT; sin embargo, SOTO GONZALEZ LUISA FERNANDA registra con estado "RETIRADO" debido a cambio de ciudad.

Acciones de Búsqueda Activa



Ángel Guardián /Usaquén

- Último viernes de cada mes: Volanteo, visitas a conjuntos residenciales, articulación con Junta de Acción Comunal, Fundación Cardio Infantil, Emisora Babilonia
- Articulación constante, Emisora Babilonia, Subdirección Local de Usaquén, comedor comunitario, iglesias, manzanas del cuidado, revisión de agendas culturales en la localidad.
- Designar a un responsable del equipo de la Unidad Operativa.
- Una familia en proceso de vinculación (Remitido por las bases de búsqueda activa del equipo de PI – SED).

Casita de San Francisco /Ciudad Bolívar

- Recorridos día, tarde, noche y fines de semana.
- Sectores comerciales, residenciales, religiosos, comunitarios.
- Perifoneo, publicidad impresa (volantes y afiches).
- Redes sociales Institucionales y personales.
- Articulación Intra e Interinstitucional
- Articulación Actores Comunitarios

6. Varios

- 1 Validación de las niñas y los niños por el sistema CUÉNTAME.
- 2 Próxima visita a las siete unidades operativas(22 y 23 de julio de 2026)



Gracias

www.delamanocontigo.gov.co

De la mano
contigo

